

Associations

**DEMANDE DE SUBVENTION MUNICIPALE****(Année 2026)**

Formulaire à retourner **au plus tard le 31 Mars 2026** à : Mairie de Saint-Yvi – Place de la mairie, 29140 Saint-Yvi ou scanné en pdf avec ses annexes à [associations@saint-yvi.bzh](mailto:associations@saint-yvi.bzh)

**FICHE DE L'ASSOCIATION****Association :** .....**Adresse :** .....  
.....**Mail :** .....**Numéro de SIRET** (éventuel) :**Domaines d'activités de l'association** (entourer) :**Sportive – Culture/Arts – Patrimoine – Education – Loisirs – Solidarités – Autres****Président :** .....

Mail : ..... Tél : .....

**Secrétaire:** .....

Mail : ..... Tél : .....

**Trésorier :** .....

Mail : ..... Tel : .....

Date de création de l'association : .....

Date de la dernière Assemblée Générale : .....(\*)Joindre les rapports moraux et financier

**Montant de la subvention 2026 demandée : .....€**

Montant de la subvention 2024 obtenue : .....€

**Réservé aux services administratifs :****Montant de la subvention proposée par la Commission Associations : ..... €****Date du conseil municipal d'approbation :****Montant voté par le Conseil municipal : ..... €**

### Descriptif de la demande :

**Composition de la subvention 2026 :**

- Fonctionnement général de l'association : ..... €
- Investissement matériels : ..... €
- Projet particulier de l'année : ..... €
  - o Total : ..... €

**Si pas de comptabilité formelle, remplir le tableau ci-dessous :**

RECETTES	Réalisé en 2025	Prévisionnel 2026
Cotisations		
Subventions (total)		
Commune		
Autres communes		
CCA		
Département / Région		
Etat		
Sponsors privés		
Autres recettes (entrée – buvette)		
.....		
.....		
.....		
<b>total: I</b>		

DEPENSES	Réalisé en 2025	Prévisionnel 2026
Frais de personnel, salaire + charge		
Achats fournitures		
Services extérieur		
Frais de transport et déplacement		
Frais de gestion générale		
Frais financier		
Investissements		
Autres frais		
.....		
.....		
<b>total: II</b>		

RESULTAT du dernier exercice (I-II) : ..... €

**RESULTAT CUMULE DES ANNEES ANTERIEURES au 31/12/N-1: ..... €**  
(Trésorerie disponible tous comptes confondus)

Nom de l'Association : .....

## Documents à fournir obligatoirement à l'appui de la demande de subvention

- ☐ Bilan et Compte de résultat 2025 (ou du dernier exercice connu)
- ☐ Budget prévisionnel 2026 (ou de l'exercice en cours)
- ☐ Attestations d'assurance pour 2026 : responsabilité civile et dommage aux biens
- ☐ Rapports d'activités et financier 2025 et procès-verbal de la dernière Assemblée Générale
- ☐ Liste des membres du Conseil d'Administration et du Bureau
- ☐ Eventuellement toute pièce relative à l'activité de l'Association (revue de presse, plaquettes, etc.)
- ☐ Contrat d'Engagement Républicain

+ Pour une première demande de subvention par l'association ou en cas de modifications :

- ☐ Statuts de l'Association
- ☐ Récépissé de déclaration en Préfecture
- ☐ Relevé d'identité bancaire

**NB :** à défaut de présentation des pièces justificatives demandées, les éléments ne pourront être pris en compte pour le calcul de la subvention.

**■ J'accepte que mes coordonnées soient publiées sur les supports de communication de la collectivité : site internet, réseaux, bulletin communal (à compléter si nécessaire)**

Fait à : \_\_\_\_\_  
Certifié sincère et exact le : \_\_\_\_\_

Toutes modifications des éléments de la présente demande seront à signaler dans les meilleurs délais à la commune

**Le Président**  
(signature)