

Associations

DEMANDE DE SUBVENTION MUNICIPALE

(Année 2026)

Formulaire à retourner **au plus tard le 31 Mars 2026** à : Mairie de Saint-Yvi – Place de la mairie, 29140 Saint-Yvi ou scanné en pdf avec ses annexes à associations@saint-yvi.bzh

FICHE DE L'ASSOCIATION

Association :

Adresse :

.....

Mail :

Numéro de SIRET (éventuel) :

Domaines d'activités de l'association (entourer) :

Sportive – Culture/Arts – Patrimoine – Education – Loisirs – Solidarités – Autres

Président :

Mail : Tél :

Secrétaire:

Mail : Tél :

Trésorier :

Mail : Tel :

Date de création de l'association :

Date de la dernière Assemblée Générale :(*)Joindre les rapports moraux et financier

Montant de la subvention 2026 demandée :€

Montant de la subvention 2025 obtenue :€

Réservé aux services administratifs :

Montant de la subvention proposée par la Commission Associations : €

Date du conseil municipal d'approbation :

Montant voté par le Conseil municipal : €

Composition de la subvention 2026 :

- Fonctionnement général de l'association : €
- Investissement matériels : €
- Projet particulier de l'année :€
- o Total :€

Si pas de comptabilité formelle, remplir le tableau ci-dessous :

RECETTES	Réalisé en 2025	Prévisionnel 2026
Cotisations		
Subventions (total)		
Commune		
Autres communes		
CCA		
Département / Région		
Etat		
Sponsors privés		
Autres recettes (entrée – buvette)		
.....		
.....		
.....		
total: I		

DEPENSES	Réalisé en 2025	Prévisionnel 2026
Frais de personnel, salaire + charge		
Achats fournitures		
Services extérieur		
Frais de transport et déplacement		
Frais de gestion générale		
Frais financier		
Investissements		
Autres frais		
.....		
.....		
total: II		

RESULTAT du dernier exercice (I-II) : €

RESULTAT CUMULE DES ANNEES ANTERIEURES au 31/12/N-1: €
(Trésorerie disponible tous comptes confondus)

Nom de l'Association :

Documents à fournir obligatoirement à l'appui de la demande de subvention

- Bilan et Compte de résultat 2025 (ou du dernier exercice connu)
- Budget prévisionnel 2026 (ou de l'exercice en cours)
- Attestations d'assurance pour 2026 : responsabilité civile et dommage aux biens
- Rapports d'activités et financier 2025 et procès-verbal de la dernière Assemblée Générale
- Liste des membres du Conseil d'Administration et du Bureau
- Eventuellement toute pièce relative à l'activité de l'Association (revue de presse, plaquettes, etc.)
- Contrat d'Engagement Républicain

+ Pour une première demande de subvention par l'association ou en cas de modifications :

- Statuts de l'Association
- Récépissé de déclaration en Préfecture
- Relevé d'identité bancaire

NB : à défaut de présentation des pièces justificatives demandées, les éléments ne pourront être pris en compte pour le calcul de la subvention.

▣ J'accepte que mes coordonnées soient publiées sur les supports de communication de la collectivité : site internet, réseaux, bulletin communal (à compléter si nécessaire)

Fait à : _____
Certifié sincère et exact le : _____

Toutes modifications des éléments de la présente demande seront à signaler dans les meilleurs délais à la commune

Le Président
(signature)